



منطقه شمالکالدن - مینیگن

طبیعی سپین

اطلاعات برای متقاضیان کمکهای اجتماعی در (بند دوم کتاب قانون اجتماعی) -مهاجرین تازه وارد-

بخش اول

اطلاعات عمومی راجع به پذیرش آژانس استخدام / درخواست

پذیرش آژانس استخدام اولین مرجع در دفتر مرکز کاربایی محلی میباشد، اگر نیاز به روشنگری در قضیه ای داشته باشید.

در اینجا قرار ملاقات ها با کارمند های مسول، تضمین معیشت، و ادغام در کار صورت میگیرد.

در پذیرش آژانس استخدام شخصاً خود را معرفی کنید، تا تقاضای مزایای بیکاری ویا احتمالاً تقاضای آموزش و مشارکت را ارائه کنید.

اساساً برای استماع در دفتر مراکز کاربایی محلی نکات ذیل معتبر استند:

۱. در هنگام استماع **سند اقامت مؤقتی ویا اجازه اقامت** خود را با خود داشته باشد.

۲. در قرار ملاقات خود **سر وقت** حاضر شوید

ساعات کار برای استماع را مراعات کنید

- دوشنبه تا سه شنبه از ساعت ۸:۳۰ تا ۱۲:۰۰

- چهارشنبه بسته

- پنج شنبه از سست ۸:۳۰ تا ۱۲:۰۰ و از ساعت ۱۳:۰۰ تا ۱۷:۳۰

- جمعه از ساعت ۸:۳۰ تا ۱۲:۰۰

چی چیز ها را برای درخواستی ضرورت دارید:

- اطلاعاتی با نوع اعطا شده اقامت از بمف (دفتر فدرال برای مهاجرین و پناهندگان)
- سند اقامت مؤقتی یا اجازه اقامت و سند مسکن انتساب شده

در چهار چوب درخواستی خود این چیز ها را باید انجام دهید

- فرم های را که دریافت کرده اید باید مکمل پور کنید
- صندوق بیمه خود را انتخاب کرده و سند عضویت خود را تهیه کنید
- حساب بانکی برای خود درخواست/ باز کنید
- هزینه کمکی برای اطفال از صندوق خانواده برای اطفال زیر ۱۸ سال درخواست کنید
- اگر به حیث متقاضی و یا جویای کار با آژانس های استخدام یا دیگر دفتر کاربایی مسول برای دریافت هزینه کمکی بیکاری ۲ ثبت شده ید ، این حق شما تا تکمیل سن ۲۱ سالگی تمدید می یابد
- در صورت رفتن به مکتب ، آموزش حرفه یا دانش گاه این حق شما تا تکمیل سن ۲۵ سالگی تمدید می یابد
- شماره هویت مالیاتی خود را از دفتر ثبت نام ومسکن محل تقاضا کنید
- شماره بیمه تقاعدی (از صندوق بیمه مریضی)

کدام اطلاعات را باید راجع به خانواده خود ارائه کنید

اطلاعات راجع به تمام اعضای فامیل مربوط به گروه متقاضیان کمک

مربوط آن میشوند : شریک زندگی و یا همسر ، اطفال زیر سن ۲۵ سال

اطلاعات در بر میگيرد : نام مکمل، تاریخ تولد، آدرس مسکونی، حالت تاهل، کشور/محل تولد ، نوع اقامت

برای گروه متقاضیان کمک با اطفالی که کودکان میروند

درخواست به عهده گرفتن هزینه کودکان باید در دفتر مسول خدمات جوانان در اداره مشاوره منطقه

(لندن راتس امت) شمالکالدن مینگن ارائه شود

آموزش و مشارکت

آموزش و مشارکت، خدمات برای کودکان می باشد که به سن ۲۵ سالگی نرسیده و کمک (حقوق بیکاری، مزایای مسکن، کمک هزینه فرزند، و خدمات دیگر مطابق قانون مزایای پناهندگان) دریافت میکنند .

استثنا: مشارکت اجتماعی به عنوان مثال عضویت در یک تیم ورزشی یا فعالیت ها در طول فصل تعطیلات تنها تا سن ۱۸ سالگی اعطا می شود.

در آموزش و مشارکت شامل میباشد :

- کمک مالی برای ناهار جمعی در کودکانستان یا مکتب
- پرداخت هزینه برای سفرهای تفریحی یک روزه مکتب و یا سفرهای چندین روزه صنفی
- مشارکت اجتماعی (به عنوان مثال عضویت در تیم های ورزشی، فعالیت ها در فصل تعطیلات)
- به عهده گرفتن هزینه یادگیری فردی / پشتیبانی آموزش درسی
- به عهده گرفتن هزینه برای حمل و نقل شاگردان

مهم!

درخواست آموزش و مشارکت

- همیشه باید قبل از آغاز واقعه ای که مستلزم کمک هزینه می باشد ارایه شود
- در پذیرش آژانس استخدام موجود است و در دسترس شما قرار دارد
- توسط درخواست کننده باید پر شود ، ضمیمه ها توسط عرضه کننده خدمات (برای ناهار به عنوان مثال عرضه کننده گان غذا در مکتب یا کودکانستان)

بخش دوم

اطلاعات عمومی در مورد خدمات برای تضمین معیشت

- درخواست برای کمک و خدمات اولیه را باید **شخصاً** ارائه کنید
- پس از آن که پذیرش آژانس استخدام ورق های درخواست را به شما داده و یک قرار ملاقات برای تحویل دوباره آن تعیین شد ، باید در **زمان ملاقات** خود حاضر شوید
- در قرار ملاقات خود **سر وقت** حاضر شوید ورق ها، مدارک و اسناد تسلیم شده را **مکمل** با خود بیاورید .
- کمک ها هزینه‌ی به صورت معمول به حساب بانکی شما حواله میشود
- کرایه خانه به حساب بانکی صاحب خانه حواله میشود
- هزینه کمکی ماهانه را به صورت **پیش پرداخت** دریافت میکنید
- درآمد و سرمایه ی زیاد تر از حد معاف از مالیات با کمک های هزینه‌ی تسویه حساب میشود
- در هنگام دریافت مزایای بیکاری بیمه مریضی دارید
- در صورت سرپیچی از مسولیت های خود بدون دلیل مهم و قابل قبول کمک هزینه‌ی کاهش می یابد، همچنان در صورت تکرار میتواند به کلی حذف شود
- **تغییرات** در وضعیت شخصی خود را **فوراً اطلاع** بدهید

کمک هزینه معمولی (مزای بیکاری)

از ۱/۲۰۱۷/۱ بعد

افراد تنها	۴۰۴'۰۰۰ ایرو	۴۰۹'۰۰۰ ایرو
شریک در گروه متقاضیان کمک	۳۶۴'۰۰۰ ایرو	۳۶۸'۰۰۰ ایرو
بزرگ سالان زیر ۲۵ سال (ساکن در خانه والدین)	۳۲۴'۰۰۰ ایرو	۳۲۷'۰۰۰ ایرو
جوانان بین سن ۱۴ و ۱۷ سال	۳۰۶'۰۰۰ ایرو	۳۱۱'۰۰۰ ایرو
جوانان بین سن ۶ و ۱۳ سال	۲۷۰'۰۰۰ ایرو	۲۹۱'۰۰۰ ایرو
اطفال زیر سن ۵ سال	۲۳۷'۰۰۰ ایرو	۲۳۷'۰۰۰ ایرو

هزینه کمکی برای مخارج مناسب مسکن و بخاری (مرکز گرمی)

1. تنها مخارج مناسب مسکن و بخاری (مرکز گرمی) به عهده گرفته می شود(خدمات محلی/ بین ادارات مرکز کاربایی اختلاف وجود دارد!)

هزینه برق، تلفن و غیره **جز کرایه نیستند** باید از کمک هزینه معمولی خود پرداخت

2. معیارها بزرگی خانه و قیمت کرایه به اضافه هزینه بخاری و هزینه جانبی میباشد

3. اگر تصمیم دارد در خانه دیگر کوچ کشی کنید ، قبل از بستن قرارداد خانه ، موافقت با به عهده گرفتن هزینه مسکن جدید را تقاضا کنید .

خدمات خاص:

خرید تجهیزات اولیه خانه از جمله وسایل خانه و شستشو

تجهیزات اولیه خانه یعنی ، نبودن و یا نبودن کافی تجهیزات / اساسیه خانه در هنگام اولین کوچکشی در خانه خود (تغییر حالت کرایه دست دو به حالت خانه کرایه خود)

1. درخواست با لیست دقیق اشیاء مورد نیاز
2. خدمات محلی ، یعنی بین هر کدام از مسولین و حاملین خدمات فرق است
3. نیازمندی مطلق /بررسی فردی، ارجاع دادن به خود یاری یا کمک های رفاه اجتماعی ممکن است
4. پرداخت مبالغ مناسب سر جمع / تا حدی سیستم کوپنی همچنان

امکانات نیاز های اضافی(با درخواست)

- خانم باردار
 - تک سرپرست
 - معلولان نیازمند برای اشتراک در کار روز مره
 - تغذیه گرانبها در صورت مهیا بودن شرایط
 - نیاز های خصوصی (انتظامات شرایط ساخت)
 - انرژی (آماده سازی آب گرم با منابع حرارتی غیر مرکزی)
- در صورت لزوم اعانه برای بیمه های تامین اجتماعی (شرکت بیمه مرضی + بیمه مراقبت) و خدمات اضافی دیگر پرداخت مشود

بخش سوم

محتوای مشاوره در رابطه با ادغام در کار

- صحبت در رابطه با وضعیت کنونی زندگی و ایده های حرفوی
- ارائه کردن شهادت نامه و سوانح زندگی ضروری است(در صورت موجود)
- توضیح به رسمیت شناختن و ترجمه در جریان مشاوره صورت میگیرد
- موضوعاتی مانند: مدرسه، کار، مدارک حرفه ای، وضعیت خانواده، سلامت، مهارت های زبان در یک پروفیل (مشخصات) جمع بندی میشود

نوع آموزش	از ... تا	به حیث چه مثال
مکتب	۱۹۹۷/۰۸ تا ۲۰۰۷/۰۷	مکتب ابتدائی - و متوسطه
آموزش و تحصیل	۲۰۰۱۷/۰۸ تا ۲۰۱۰/۰۸	آموزش برق
اشتغال	۲۰۱۰/۰۹ تا ۲۰۱۴/۱۰	برفی

- هدف ان است تا چانس شما در بازار کار بر اساس توانایی و امکانات شما تعیین شود
- برای تعیین توانایی شما شرکت فوری در یک کورس ضروری میباشد
- تعهد اشتراک در کورس های ادغامی صورت گرفته و برگزار کننده های کورس های ادغامی مطرح در منطقه مورد بحث قرار میگیرند
- تنها بعد از ختم موفقانه یک کورس ادغامی میشود راجع به ادغام اشتغالی صحبت کرد
- این که ما کدام خدمات تقویتی یا وساطتی را می توانیم به شما ارائه کنیم , مربوط به وضعیت حاضر و سطح اکتساب زبانی شما میباشد
- ما یک قرار داد ادغامی مشترک میافرینم با محتوای ذیل:
- **تذکر:** محتوا بر اساس موارد انفرادی جداگانه تنظیم میشود

قرار داد ادغام

قرار داد ادغام یک قرار داد حقوقی عامه بین حامل های محلی (اداره مرکز کارایی) و شخص مستحق مزایا می باشد

محتوای قرار داد ادغام

- **حق بر خدمات** این قرار داد تنها در صورت موجود است , که حق پرداخت مزایا مطابق بند دوم کتاب قانون اجتمای موجود باشد
- شما متعهد استید , که در تمام قرار ملاقات های اداره مرکز کار یابی محل سر وقت حاضر شده , فعالانه اشتراک و همکاری کنید
- هدف تمام فعالیت های قرار گذاشته شده ان است , که نیاز مندی موجود را کاهش و یا محو کنید , شما همیشه مکلف به همکاری هستید
- **اقدامات و مسولیت های قرار گذاشته شده در قرار داد ادغام قابل انطباق و تنظیم استند**
- نظر با تغییرات اصولی در وضعیت شخصی شما یا
- اگر تسریع و یا رسیدن به هدف ادغام در بازار کار توسط انطباق یا تغییر قرار داد به وقع ببیوندد
- **غیاب از محل باید کتبی و یا شخصا نزد کارمند ماسول درخواست شود .**
- یک قرار ملاقات الزامی شخصی زمان برگشت مجدد , باید تعیین شود
- **مزایا پرداخت نه میشود , اگر شما بدون موافقت کارمند مسول ادغام در کار , خارج از فاصله زمانی و مکانی نزدیک از محل , اقامت داشته باشد , و به این خاطر برای ادغام در کار در دسترسی قرار ندارید**
- شما متعهد استید ناتوانی کاری خود و مدت تخمینی ان را فوراً (در روز اول ناتوانی کاری خود) اطلاع بدهید .
- حد اکثر تا روز سوم باید تصدیق ناتوانی کار به اداره مرکز کار یابی برسد

وظایف مشاور موظف:

- مشاور موظف در همه مسائل و سوالات در رابطه با مشارکت در کورس های ادغامی با شما کمک میکند

وظایف فرد قادر به کار نیازمند:

- **مرتب , منظم , و اشتراک فعال در کورس ادغام**
- **جریان کورس و اوقات درسی توسط ارائه کننده کورس تعیین میشود**
- **در صورت مریضی قبل از شروع کورس به ارائه کننده کورس اطلاع داده و تصدیق ناتوانی کار را (از روز اول لازم و حد اکثر در روز سوم) به ارائه کننده کورس و یک کپی ان را به ماسول مربوطه در دفتر مرکز کارایی تحویل بدهید**

- بعد اشتراک موفقانه در کورس ادغام تصدیق اشتراک در کورس و شهادتنامه به دست آورده را به مسول مربوطه در دفتر مرکز کاریابی تحویل بدهید
- در صورت مشکلات به مسول مربوطه ارایه کننده کورس و یا مسول مربوطه دفتر مرکز کاریابی رجوع کنید



اداره مشاوره منطقه شمالکالدن - مینیگن

بخش کار - ف د ادغام در کار ۱

ابریست هوسر پلاتز ۱

۹۸۶۱۷ مینیگن

تلفن: ۴۴۴-۴۸۵ (۰۳۶۹۳)

میل آدرس:

[ssst_jobcenter\(a\)lra-sm.thuringen.de](mailto:ssst_jobcenter(a)lra-sm.thuringen.de)

اگر سوالات بیشتری دارد, در یک صحبت شخصی در اختیار شما قرار داریم

تشکر فرادان